



**Disposition:**

1. Konklusion og opmærksomhedspunkter, side 1
2. Formalia, side 2
3. Indledning, side 2
  - herunder beskrivelse af friplejehjemmet
4. Resume af anbefalinger og opfølgning på sidste tilsyn, side 3
5. Organisatoriske forhold, side 4
6. Beboertrivsel/tilfredshed, side 4
7. Observationsperiode, side 5
8. Den generelle faglige indsats, side 5
  - herunder magtanvendelsesområdet
9. Medicinhåndtering, side 7
  - herunder utilsigtede hændelser
10. Beboernes økonomi, side 7
11. Medarbejderforhold, side 7
  - herunder den faglige udvikling
12. Tilbudsportalen, side 9
13. De fysiske rammer, side 9
  - herunder de hygiejne – og sikkerhedsmæssige forhold

**1. Konklusion – herunder vurdering, sammenfattende indtryk af tilbuddet**

*Tilsynsenhed i Job & velfærd, Viborg kommune anvender fem graduerede vurderingsterminologier i den samlede bedømmelse af tilbudene. De fem graduerede vurderingsterminologier er: Meget tilfredsstillende, Tilfredsstillende, Neutral, Mindre tilfredsstillende og Ikke tilfredsstillende.*

Det samlede indtryk af tilsynet på Nordstjernen er meget tilfredsstillende 😊.

Denne tilsynsrapport er en konklusion på interviewene og indtrykkene under besøget. Tilsynsrapporten giver et øjebliksbillede af tilbuddet i det tidsrum, hvor tilsynskonsulenten effektuerede tilsynet.

Tilsynets samlede indtryk af det pædagogiske, pleje- og omsorgsmæssige arbejde og den generelle faglige indsats er, at Nordstjernen er et meget velfungerende friplejehjem.

Det er tilsynets indtryk, at der er en høj beboeroplevet kvalitet på friplejehjemmet Nordstjernen. Indsatsen hos beboerne bygger fundamentalt på en respekt for den enkelte og tilgangen er præget af anerkendelse og ordentlighed.

Der er i dagligdagen fokus på, at give beboerne gode oplevelser og tilbyde aktiviteter, der giver indhold og højner livskvaliteten.

Medarbejderne beskriver arbejdsmiljøet på stedet som værende tilfredsstillende. I den sammenhæng fremhæver medarbejderne særligt faktorer som kollegial støtte og en tilfredshed med den kvalitet de udfører.

Ledelsesmæssigt er der kontinuerligt et fokus på, at sikre fastholdelse af kvalitet i den indsats, som friplejehjemmet har et ønske om at kunne levere. Det interne samarbejde på Nordstjernen samt generelle udviklingsaktiviteter, udgøres ligeledes af et ledelsesmæssigt fokus.



**I forhold til videreudvikling ser tilsynet følgende opmærksomhedspunkter/har følgende påbud og fremkommer derfor med følgende kommentar og anbefalinger:**

- Tilbudsportalen har foretaget ændringer i portalens indberetning, hvorfor tilsynet anbefaler at tilbuddet gennemgår oplysningerne på Tilbudsportalen.
- Tilsynet foreslår at beboerne i højere grad end tilfældet er i dag, hvor beboerne bestemmer menuen på egen fødselsdag, inddrages i udarbejdelse af den månedlige menuplan. Dette ville understøtte ønsket om beboermedbestemmelse og medindflydelse.

## 2. Formalia

### Deltagere i tilsynet:

Ledelsen: Forstander Bente Bay.

Medarbejderrepræsentanter: To medarbejdere deltog. Medarbejdernes identitet er tilsynet bekendt.

Beboere: To beboere deltog i egentlig interview. Beboernes identitet er tilsynet bekendt.

Pårørende: Ingen pårørende deltog i tilsynet.

Beboerne er tilfældigt udvalgt. Medarbejderne er udvalgt efter hvem, der var på arbejde og havde mulighed for at gå fra.

### Tilsynet er udført af:

Tilsynsenheden i Job & Velfærd, Viborg Kommune ved tilsynskonsulent Marianne Villekold.

### Program for uanmeldt tilsyn d. 3. maj 2016:

Kl. 08.30 – 08.45 Ankomst til Nordstjernen, herunder interview med beboer

Kl. 08.45 – 10.15 Interview med forstander

Kl. 10.15 – 10.45 Observationsperiode, herunder samtale/samvær med beboere

Kl. 10.45 – 11.20 Interview med medarbejdere

Kl. 11.20 – 11.45 Observationsperiode herunder samtale/samvær med beboere

Kl. 11.45 – 12.15 Afrunding af tilsynet med forstander

## 3. Indledning

Det uanmeldte tilsyn blev gennemført d. 3. maj 2016 i tidsrummet fra kl. 8.30 – 12.15.

Tilsynet indledes med, at friplejehjemets ledelse blev orienteret om formålet med besøget og hvordan det skal foregå. Ved tilsynsbesøget blev der foretaget dialogbaserede interview med ledelsen, medarbejdere og et udvalgt antal beboere i forhold til tilbuddets størrelse. Dialogen blev kombineret med observationsperioder med henblik på indsamling af data, som er nødvendige for, at målet med tilsynet kan opnås.

Tilsynsrapporten er en konklusion på interviewene og indtrykkene under besøget. Rapporten har været i høring ved tilbuddet til gennemlæsning og kommentering og eventuelle faktuelle fejl er blevet tilrettet.

Nordstjernen bedes offentliggøre tilsynsrapporten på egen hjemmeside samt på Tilbudsportalen.

### Overordnet beskrivelse af friplejehjemmet, herunder den fysiske beliggenhed

Plejehjemmet Nordstjernen er oprindeligt fra 1937, hvor det fungerede som et privat ejet psykiatrisk plejehjem, men senere ændrede målgruppen sig til somatisk plejehjem. Stedet blev omdannet til en selvejende institution i 1973 og blev frem til 2007 drevet som plejehjem af Viborg Kommune.

I november 2009 blev stedet indviet som friplejehjem.



Friplejehjemmet Nordstjernen er beliggende i Sparkær, cirka 15 kilometer vest for Viborg i landlige omgivelser med udsigt over by, sø, skov og marker. Landsbyen Sparkær har knap 700 indbyggere.

Friplejehjemmet Nordstjernen er bygget i tre etager. Der var oprindeligt plads til 20 beboere, men i sommeren 2012 blev underetagen inddraget, så der nu er plads til 25 beboere. De oprindelige 20 boliger er et - rums boliger med eget badeværelse. De tilkomne fem boliger i underetagen er to - rums boliger og ligeledes med eget badeværelse. Plejehjemmet er certificeret til i alt 27 pladser.

Nordstjernen har et ønske om at udvide friplejehjemmet til i alt 36 to - rumsboliger. Udvidelsen vil omfatte en større udnyttelse af den tilstødende villa, decideret nybyggeri samt en renovering af de nuværende et - rumsboliger.

På hver etage forefindes en mindre, velindrettet niche, hvor beboerne har mulighed for at samles i mindre grupper. Derudover er der en stor fælles dagligstue, som benyttes til formiddagskaffe og aftensmåltidet samt til diverse aktiviteter. Middagsmaden indtages i en spisestue, der er beliggende i underetagen.

Nordstjernen har eget produktionskøkken, hvorfra alle måltider tilberedes.

På tilsynsdagen var der fire ledige boliger. Tilsynet får oplyst at der vanligvis er en venteliste af borgere, som ønsker at bo på Nordstjernen, men at dette ikke er aktuelt for nuværende. Forstander er dog i dialog med pårørende til potentielle beboere.

Friplejehjemmet Nordstjernen har administrationsaftale med Danske Diakonhjem og det juridiske grundlag udgøres af Lov om friplejeboliger.

Siden sidste års tilsyn kan friplejeboligleverandører vælge, at blive certificeret til at levere rehabiliteringsforløb efter Servicelovens §83 a.

Tilsynet får oplyst at man på Nordstjernen er bekendt med muligheden, men endnu ikke har ansøgt om at blive certificeret. Årsagen er, at der som nævnt er i gangværende planer om en udvidelse, og at man i den sammenhæng, ville skulle ansøge om kvotetildeling og dermed ligeledes forholde sig til den samlede certificering.

#### **4. Resume af anbefalinger/opmærksomhedspunkter fra sidste års tilsynsbesøg samt opfølgning på disse**

- Tilsynet havde ved sidste års tilsyn, ingen opmærksomhedspunkter og kunne blot opfordre tilbuddet til, at fortsætte den nuværende praksis og indsats.

Den tilsynsførende fremkom dog med et forslag, der kunne bidrage til, i endnu højere grad, at højne den samlede ernæringsmæssige oplevelse hos beboerne. I den sammenhæng kunne man indtænke muligheden for, om dele af tilberedningen, som f.eks. bagning, kunne foregå i beboernes umiddelbare nærhed, så de har mulighed for, at få stimuleret duftesansen under selve tilberedningen. Her tænkes på inddragelse af nicherne, der forefindes på de enkelte etager.

Tilsynet får oplyst at nicherne ikke er godkendt til tilberedelse af fødevarer. Nordstjernen har Fødevarestyrelsens godkendelse til, at de f.eks. må trille småkager, forme bollerne, ordne frugter sammen med beboerne i nicherne, hvilket de også praktiserer i et samarbejde i køkkenet. Godkendelsen omfatter ikke den endelige færdigtilberedning i nicherne, hvorfor produkterne skal tilbage i køkkenet og færdiggøres der under køkkenets egen kontrol.

I forhold til indretningen må de heller ikke forefindes ovne/komfur i nicherne i forhold til brandmyndighederne, uden en større ombygning.



I forbindelse med den forestående ombygning vil der indgå overvejelser i forhold til at kunne imødekomme muligheden.

#### **Uddybende oplysninger som rapportens konklusion er baseret på:**

##### **5. Organisatoriske forhold**

Den overordnede ledelse af Friplejehjemmet Nordstjernen, udgøres af en bestyrelse på fire personer. Den daglige ledelse varetages af forstander, stedfortræder for forstanderen og økonoma.

Medarbejderne er ikke opdelt i grupper eller team, men varetager de pleje – og omsorgsmæssige opgaver hos samtlige beboere. Alle medarbejdere går dermed på tværs af de tre etager med det formål at sikre, at alle medarbejdere og beboere kender hinanden.

Der er to sygeplejersker på Nordstjernen i det både forstander og stedfortræder, har en uddannelsesmæssig baggrund som sygeplejerske. Stedfortræder varetager ud over de sygeplejefaglige opgaver, ligeledes opgaven omkring tjenestetidsplanlægningen.

Ud over de medarbejdere, der indgår i de direkte pleje og omsorgsmæssige opgaver hos beboerne, har Nordstjernen en sekretærfunktion svarende til 20 timer ugentlig og en fuldtidsansat pedel ansat til varetagelse af de praktiske opgaver på stedet. Pedelen inddrager også gerne beboerne i relevante opgaver og sammenhænge som f.eks. havearbejde.

Der er en medarbejder ansat svarende til 20 timer ugentlig til varetagelse af rengøringen af fællesarealerne og dele af beboerboligerne samt tøjvask.

Nordstjernen har som nævnt eget produktionskøkken, der ledes af økonomaen.

##### **6. Beboertrivsel/tilfredshed**

Tilsynet havde under tilsynet egentlig interview med to beboere som begge blev informeret om tilsynets formål. Derudover havde tilsynet mindre uformelle samtaler med de beboere, der var tilstede i fællesarealerne.

Beboerne gav overordnet udtryk for en stor tilfredshed med forholdene på friplejehjemmet og for at være glade for at bo på Nordstjernen. De beskrev medarbejderne som værende venlige og hjælpsomme.

Beboerne oplever at have indflydelse på deres egen hverdag og på tilrettelæggelsen af denne, herunder at der er en stor fleksibilitet i bestræbelserne på, at imødekomme beboernes ønsker og behov.

Det er tilsynets indtryk at beboerne får den indsats de måtte have behov for, herunder både i forhold til den personlige pleje, praktisk bistand og aktivitetstilbud.

En af beboerne fortalte at hun dagligt varetager borddækning og desuden ind imellem deltager i klargøring af grøntsager og lignende, hvilket for hende var forbunden med en stor tilfredsstillelse.

Beboerne udtrykte desuden stor tilfredshed med maden og med den måde måltiderne foregår på, herunder rammerne og stemningen under måltidet. En af beboerne gav dog udtryk for, at aftensmaden kunne være noget ensformig, da det ofte er den samme menu der går igen.



## **7. Observationsperiode**

Under tilsynsbesøget på Nordstjernen havde tilsynskonsulenten flere observationsperioder i fællesarealerne, herunder blandt andet ved ophold under formiddagskaffen, hvor beboere og medarbejdere var samlet.

Tilsynet havde dermed mulighed for, at observere tilgangen til beboerne og den generelle omgangstone i den pædagogiske, pleje – og omsorgsmæssige indsats.

Ved ankomst til friplejehjemmet var en beboer i gang med borddækning til middagsmåltidet i spisestuen. Den pågældende beboer kunne fortælle, at det var en daglig opgave som hun satte stor pris på at varetage, da det var med til at holde hende i gang.

Der herskede generelt en meget behagelig stemning på hele Nordstjernen, hvor der kontinuerlig var både medarbejdere og beboere tilstede i fællesarealerne.

Under formiddagskaffen, hvor beboere og medarbejdere var samlet i dagligstuen på 1. sal, var der en meget hyggelig stemning, hvor der blev snakket om løst og fast.

Senere på formiddagen var flere beboere samme sted samlet om den daglige aktivitet, som på tilsynsdagen bestod af højtlesning fra dagens avis.

På gangarealet er der opstillet en motionscykel og i løbet af formiddagen, ses en borger værende aktiv herpå.

Beboerne virkede trygge i de fysiske rammer og i kontakten med medarbejderne, hvor tilgangen opleves som værende anerkendende og omsorgsfuld.

## **8. Den generelle faglige indsats**

Det overordnede værdigrundlag for Nordstjernen fremgår af tilbuddets hjemmeside og lyder som følger: "Med udgangspunkt i, at trivsel er vigtigere end mursten, skal Nordstjernen være et åbent og gæstfrit hjem, hvor det er godt at bo, arbejde og være gæst".

Tilsynet får oplyst, at det grundlæggende værdigrundlag, desuden udgøres af begreber som værdighed og medbestemmelse og et skærpet fokus på "øjeblikket/nuet" i relationen med beboerne.

Medarbejderne fortæller at de er bevidste om værdierne og forstander oplyser, at værdigrundlaget indgår i den daglige referenceramme og ved behov blive direkte italesat.

Indsatsen hos den enkelte beboer, afgøres på baggrund af en konkret individuel visitering fra Viborg Kommunes myndighedsafdeling, Visitation Sundhed & Omsorg. Herudover har beboerne mulighed for, at benytte sig af tilkøbsydelser. Indsatserne hos beboerne tilrettes løbende i forhold til det aktuelle funktionsniveau og fremgår af en døgnrytmeplan, som er gældende som dokumentation, for de ydelser beboeren modtager.

Forud for indflytning til Nordstjernen, opfordres den kommende beboer og pårørende til, at besøge stedet. Det er en ledelsesrepræsentant, der har den første kontakt og dialog, hvor stedet præsenteres i forhold til blandt andet værdigrundlaget og en forventningsafstemning.

På Nordstjernen arbejdes der ud fra kontaktpersonsprincippet. Beboerne får ved indflytningen tildelt kontaktpersoner, der har til opgave er at sikre sammenhæng i varetagelsen af den enkelte beboers ønsker og behov, samt er ansvarlig for en række fastlagte opgaver hos beboeren.



I dagligdagen tilrettelægges indsatsen hos beboerne bl.a. på baggrund af arbejdsplaner og dagsdisponering, hvor både den personlige pleje, praktiske bistand og sygeplejeydelserne fremgår. Planerne benyttes som et fordelingsredskab af de fremmødte de enkelte dage og indgår desuden som et redskab til, at sikre en vis systematik og struktur i opgaveløsningen samt som dokumentation for levering af ydelserne.

I den pædagogiske, pleje og omsorgsmæssige praksis hos beboerne, er det er tilsynets indtryk, at der værnes om beboernes selvbestemmelse og medindflydelse idet beboernes ønsker og behov i hverdagen respekteres og anerkendes. Der er en stor fleksibilitet i opgaveløsningen hos beboerne. Der er desuden en opmærksomhed på, at inddrage beboernes ressourcer i dagligdagen i bestræbelserne på, at opretholde og / eller forberede beboernes færdigheder og livsvilkår.

I den ernæringsmæssige indsats udgør et godt måltid et af de aspekter, som kan øge livskvaliteten for beboerne. Måltidet hører for mange til, blandt dagens vigtigste begivenheder og det er på mange måder afgørende, at bispisningen foregår i hyggelige omgivelser. Der er mange forhold, der har betydning for, at beboerne får en god måltidsoplevelse.

På Nordstjernen foregår tilberedningen som nævnt i eget produktionskøkken og beboerne inddrages i aktiviteter omkring måltiderne som f.eks. borddækning og klargøring af grøntsager. Beboerne har mulighed for at indtage deres måltider i egen bolig eller i fællesskab med de andre beboere. Den varme mad serveres til middag, hvor der altid serveres to retter. Alle medarbejdere, uagtet faggruppe, deltager i måltiderne sammen med beboerne og bidrager på den måde til, at skabe en god stemning omkring måltidet. Medarbejderne bidrager med samtaleemner og er strategisk placeret i forhold til, at skabe nogle sociale rammer omkring måltidet. Maden anrettes på fade og sendes rundt ved bordet. Medarbejderne betaler en fast pris svarende til kr. 150 pr. måned for at spise med. Der udarbejdes en menuplan hvor hver måned og på egen fødselsdag, er det en fast tradition, at den pågældende beboer bestemmer dagens menu.

I forhold til aktivitetsmulighederne er der en bred vifte af aktivitetstilbud for beboerne. Tilsynet bemærker i særlig grad organiseringen med, at en medarbejder daglig er ansvarlig for en formiddagsaktivitet. Aktiviteterne varetages af både det faste personale og af frivillige. De fleste frivillige er organiseret i en Støtteforening "Nordstjernens venner", der både varetager fastlagte aktiviteter og inddrages ved f.eks. arrangementer både på stedet og udflytter.

Af aktiviteter kan nævnes besøgshund og desuden fik Nordstjernen sidste år en topersoners cykel med hjælpemotor. Desuden har friplejehjemmet deres egen bus til aktiviteter ud af huset.

Nordstjernen har ikke et formelt bruger – pårørenderåd, men der er generelt en tæt dialog og kontakt med de pårørende, da samarbejdet her vægtes meget højt.

Tilbuddet forebygger og håndterer magtanvendelser og det er tilsynets indtryk, at medarbejderne har kendskab til reglerne om magtanvendelse, herunder indberetningspraksis. Den pædagogiske indsats bidrager til, at magtanvendelser så vidt muligt undgås og tilsynet får indtryk af, at der i den sammenhæng, er fokus på kreativitet og socialpædagogiske tiltag i bestræbelserne på, at undgå magtanvendelse. Tilsynet kan konstatere at der ikke er indberettet og registeret nogen magtanvendelser fra Nordstjernen siden sidste års tilsyn.





### 9. Medicinhåndtering, herunder utilsigtede hændelser

Medicinhåndteringen på tilbuddet foregår både via dosispakket medicin fra apoteket og medicin doseret i doseringsæsker af personalet eller i en kombination af de to muligheder.

Der forefindes generelle instrukser og procedurer for medicinhåndtering. De lovmæssige retningslinjer for medicinhåndtering og medicinadministration, herunder dosispakket medicin følges.

Det kommunale tilsyn omfatter generelt ikke de læge- og sundhedsfaglige aspekter, herunder medicinhåndtering, da disse er underlagt tilsyn fra embedslægeinstitutionen. Gennemgang af hvorvidt medicinæsker og bokse er relevant mærket og om medicinskemaet er udfyldt efter gældende retningslinjer, er derfor ikke indgået i dette tilsyn. Styrelsen for Patientsikkerheds embedslægetilsyn afspejler dette.

Seneste tilsyn herfra blev effektueret i oktober 2015, hvor den efterfølgende konklusion om, at der blev fundet fejl og mangler, som indebar risiko for patientsikkerheden betød, at Nordstjernen skulle have modtaget tilsyn igen i første kvartal 2016. Dette tilsyn er endnu ikke effektueret.

Forstander oplyser at hun efter tilsynet var i dialog med den tilsynsførende embedslæge grundet uenighed om dele af konklusionerne, hvilket formentlig er baggrunden for, at det varslede tilsyn på tidspunktet for det kommunale tilsyn, endnu ikke er foretaget.

Utilsigtede hændelser indrapporteres til DPSD (Dansk Patient – Sikkerheds – Database) efter gældende retningslinjer.

### 10. Beboernes økonomi

Medarbejderne har som udgangspunkt ingen administration med beboernes økonomi. Denne varetages via banken, værge eller af pårørende. Medarbejdernes omgang med beboernes økonomi kan omhandle støtte til håndtering af lommepenge.

Retningslinjerne for medarbejdernes håndtering af beboermidler indgår som et fast punkt i forbindelse med indflytningssamtale.

Beboerne på Nordstjernen har mulighed for at benytte sig af tilkøbsydelse.

Aktuelt er der to beboere der fast benytter sig af muligheden i form af individuelle ugentlige gåture. Dertil kommer beboere der ved lejlighed tilkøber ledsagelse til f.eks. tandlæge og lignende. Timeprisen udgøres af kr. 325.

### 11. Medarbejder og medarbejderforhold

Tilsyn får oplyst, at der ikke er sket væsentlige ændringer i forhold til antallet af medarbejdere, der varetager de pleje – og omsorgsmæssige opgaver hos beboerne, siden sidste års tilsyn. Aktuelt er der 25 medarbejdere på Nordstjernen.

Den faglige medarbejdersammensætning hos de personer, der varetager de pleje – og omsorgsmæssige opgaver hos beboerne, består fortsat af medarbejdere med en uddannelsesmæssige baggrund som social – og sundhedshjælper samt social – og sundhedsassistenter.

Der er siden sidste tilsyn sket en stigning i antallet af social – og sundhedsassistenter fra fem til ni personer, hvilket er begrundet i en øgede sygeplejefaglige kompleksitet hos beboerne.

Alle afløsere og vikarer udgøres i øvrigt af faglærte.

På Nordstjernen udgøres antallet af fremmødte i dagvagt typisk af fem - seks faste medarbejdere. Dertil kommer elever og praktikanter m.m. I aftenvagt fremmøder tre personer og nattevagten udgøres af en person.



Medarbejderne beskriver generelt et velfungerende arbejdsmiljø, hvor der ofte er travlt, men som er præget af gode kollegiale forhold og en generel tilfredshed med kvaliteten af den indsats de leverer. I de mest travle perioder kan dokumentationsområdet opleves som en udfordring at finde tid til. Medarbejderne fortæller at de nærer en stolthed over at arbejde på Nordstjernen og hvor de oplever en ledelsesmæssig kvalitet i forhold til, at der er klarhed over hvilken indsats der forventes og en tydelig målsætning for stedet.

Der er siden sidste års tilsyn ændret i Rygepolitikken, så der nu er totalt rygeforbud på Nordstjernen. Beboerne kan fortsat ryge i deres private boliger.

På Nordstjernen er der blandt medarbejderne valgt en tillids – og en arbejdsmiljørepræsentant og der etableret et samarbejdsudvalg (SU udvalg), som har fastlagt mødeaktivitet med ledelsen.

### **Faglig udvikling**

Det er afgørende for kvaliteten i tilbuddet, at tilbuddets medarbejdere har de kompetencer (uddannelse, erfaring og viden) der er nødvendig i forhold til tilbuddets målsætninger og målgruppe samt i forhold til de metoder tilbuddet anvender. Ud over tilbuddets aktuelle kompetenceniveau, er det vigtigt, at tilbuddet har et strategisk fokus på, hvordan de nødvendige kompetencer sikres på såvel kort som langt sigt.

Det er tilsynets oplevelse, at medarbejderne på Nordstjernen besidder de relevante faglige kompetencer i forhold til målgruppens behov og tilbuddets metoder samt at der er fokus på opdatering heraf. Medarbejdergruppen har samlet set relevant uddannelse, opdateret viden og erfaring med målgruppen.

I forhold til medarbejderudviklingssamtaler har medarbejderne været inviteret til gruppe-udviklingssamtaler. Grupperne var sammensættes af tre medarbejdere med forskelligartede opgaver. Til samtalerne blev der taget udgangspunkt i den gode fortælling, og hver medarbejder skulle bidrage med en oplevelse fra praksis. Både medarbejdere og forstander har oplevelsen af, at der kom nogle spændende og lærerige drøftelser ud af gruppesamtalerne. Forstander oplyser at medarbejderne altid kan bede om en individuel samtale, hvis der skulle være behov herfor.

Ledelsen er opmærksomme på det overordnede behov for kompetenceudvikling, men derudover er medarbejderne på Nordstjernen selv ansvarlige for, at supplere med ønsker til den individuelle faglige udvikling. Det er i den sammenhæng medarbejdernes oplevelse, at individuelle ønsker til kursus og efteruddannelse imødekommes.

Medarbejderne oplever, at der er tilfredsstillende rammer og muligheder for intern vidensdeling og erfaringsudveksling. Der er fastlagte møder til dette formål i form af et kortere daglig forum til faglig sparring og koordinering samt personalemøder. Personalemøderne afvikles vanligvis hver måned, men i øjeblikket er intervallet udvidet til hver 2. måned. Personalemøderne er både beboer – og medarbejderrelaterede og desuden indgår læringslementer løbende.

Medarbejderne fortæller at det i travle perioder, kan være en udfordring at finde tid til den daglige faglige sparring, men at overlappet mellem vagtlagene bidrager til overlevering og kontinuitet i indsatsen hos beboerne.

Viborg Kommune (forvaltningen Sundhed og Omsorg) har samlet relevante retningslinjer, instrukser og vejledninger i en elektronisk database "Databasen for Håndbøger". Det er tilsynets indtryk, at medarbejderne har kendskab til databasen.





## 12. Tilbudsportalen

Friplejehjemmet Nordstjernen er at finde på Tilbudsportalen.

Aktuelt er der fra central side foretaget ændringer på Tilbudsportalen, der skulle lette både indberetningen og myndighedskontrollen. Oplysningerne om tilbuddet fremstår af den grund mangelfulde på trods af flere forsøg på at foretage indberetninger. Tilsynet opfordrer tilbuddet til at kontakte Tilbudsportalens support for assistance.

## 13. Fysiske rammer, herunder de hygiejne - og sikkerhedsmæssige forhold

De fysiske rammer udgør en central del af et tilbud, både som ramme om beboernes liv og som ramme om den indsats, der finder sted. Det er derfor væsentligt, at tilbuddets omgivelser, udformning, indretning, faciliteter og stand er velegnede samt hensigtsmæssige i forhold til tilbuddets målgruppe samt understøtter indsatsens formål og indhold.

Det er desuden væsentligt, at de fysiske rammer inde som ude tilgodeser beboernes behov og at forholdene bidrager til at sikre beboernes trivsel, ret til privatliv, udfoldelsesmuligheder og mulighed for at opretholde et socialt netværk.

Det er tilsynet indtryk at de fysiske rammer på Nordstjernen understøtter beboerne udvikling og trivsel og at beboerne trives med de fysiske rammer, herunder at de fysiske rammer afspejler, at tilbuddet er beboerne hjem.

De fysiske rammer vurderes generelt at være egnede i forhold til formålet med tilbuddet og målgruppen.

Der er adgang til udendørsfaciliteter (have og terrasser) og disse vurderes værende handicapvenlige. Der forefindes ikke længere en købmand i Sparkær og dermed i nærmiljøet. Nærmeste indkøbsmuligheder er at finde i byen Stoholm, der er beliggende cirka fem kilometer fra friplejehjemmet.

Der er i de fælles indendørsarealer for beboerne fælles opholdsarealer, som giver mulighed for at samles til aktiviteter, spisning m.m. Der er i de fysiske rammer taget hensyn til beboere med særlige behov, herunder gangbesværede og både fællesarealerne såvel om beboernes egne boliger, fremstår hyggelig indrettede og med et hjemligt præg.

I fællesarealer for medarbejderne forefindes rum, hvor der er mulighed for at afholde møder. Der er mulighed for håndhygiejne, tilgængelighed af flydende sæbe, engangshåndklæder, håndsprit m.m.

Rengøringsstandard af boligarealer og servicearealer vurderes at være tilfredsstillende, herunder hygiejne - og oprydningmæssige forhold.

I forhold til fødevarerhåndtering/levnedsmiddelkontrol er Nordstjernen registreret hos Fødevareregionen og har senest i januar 2016 haft tilsyn herfra og fået tildelt en Elite smiley.

I forhold til de sikkerhedsmæssige forhold forefindes der røgalarmer og der er udarbejdet evakuerings- og beredskabsplan.