



Disposition:

1. Konklusion og opmærksomhedspunkter, side 1
2. Formalia, side 2
3. Indledning, side 2
 - herunder beskrivelse af friplejehjemmet
4. Resume af anbefalinger og opfølgning på sidste tilsyn, side 3
5. Organisatoriske forhold, side 4
6. Beboertrivsel/tilfredshed, side 4
7. Observationsperiode, side 4
8. Den generelle faglige indsats, side 5
 - herunder magtanvendelsesområdet
9. Medicinhåndtering, side 6
 - herunder utilsigtede hændelser
10. Beboernes økonomi, side 6
11. Tema: Måltidet, side 7
12. Dokumentation, side 7
13. Medarbejderforhold, side 8
 - herunder den faglige udvikling
14. Tilbudsportalen, side 10
15. De fysiske rammer, side 10
 - herunder sundheds – og sikkerhedsmæssige forhold

1. Konklusion – herunder vurdering, sammenfattende indtryk af tilbuddet

Tilsynsenhed i Job & velfærd, Viborg kommune anvender fem graderede vurderingsterminologier i den samlede bedømmelse af tilbudene. De fem graderede vurderingsterminologier er: Meget tilfredsstillende, Tilfredsstillende, Neutral, Mindre tilfredsstillende og Ikke tilfredsstillende.

Det samlede indtryk af tilsynet på Kløverbakken er meget tilfredsstillende 😊.

Denne tilsynsrapport er en konklusion på interviewene, indtrykkene under besøget samt gennemgang af det skriftlige dokumentationsmateriale. Tilsynsrapporten giver et øjebliksbillede af tilbuddet i det tidsrum, hvor den tilsynsførende effektuerede tilsynet.

Tilsynets samlede indtryk af det pædagogiske, pleje- og omsorgsmæssige arbejde og den generelle faglige indsats er, at Kløverbakken er et meget velfungerende friplejehjem.

Den beboeroplevede kvalitet af forholdene på Kløverbakken er meget høj. Beboerne oplever i høj grad, at få den pleje og omsorg de har behov for og fremhæver, at den store tilfredshed i høj grad skyldes den indsats, medarbejderne leverer i dagligdagen.

I den pædagogiske -, pleje – og omsorgsmæssige indsats hos beboerne, indgår elementer som medmenneskelighed og omsorg som en naturlighed og dette uagtet, hvilken faggruppe beboeren møder. Der hersker en usædvanlig respekt for den forskellighed den enkelte beboer besidder, herunder ligeledes i forhold til, at værne om beboernes livskvalitet.

Uanmeldt tilsynsrapport 2015
Klejtrup Fripleshjem
Afdeling Kløverbakken
Sandstræde 36 C
9500 Klejtrup



VIBORG
KOMMUNE

Medarbejderne beskriver arbejdsmiljøet på stedet, som værende meget tilfredsstillende, hvilket i særlig grad tilskrives de samlede medarbejdermæssige vilkår, herunder muligheder for faglige udvikling og et tilfredsstillende forhold mellem arbejdsopgaver og de tilstedeværende ressourcer. Medarbejderne oplever desuden, en stor tilfredshed med den kvalitet de leverer hos beboerne.

Den ledelsesmæssige tilgang er baseret på en høj grad af anerkendelse og samarbejde både internt på friplejehjemmet, men også i forhold til eksterne samarbejdsrelationer. Der er ligeledes et stor fokus på, at sikre optimale forhold i både beboer – og medarbejdermæssige sammenhænge.

I forhold til videreudvikling ser tilsynet følgende opmærksomhedspunkter/har følgende påbud og fremkommer derfor med følgende kommentar og anbefalinger:

- Tilsynet anbefaler at tilbuddet er opsøgende på funktionaliteten, herunder søgemulighederne i Databasen for Håndbøger. Tilsynet henviser til, at Viborg Kommunes sygeplejefaglige konsulent Mary Ann Christiansen, gerne bistår med vejledning i brugen af platformen.
- Tilsynet anbefaler at tilbuddet i forhold til dokumentationsområdet, konsekvent benytter handleplaner som et dagligt værktøj til dokumentation, frem for at man dokumenterer løbende i journalnotater. Formålet er, at oplysninger i forhold til et problem samles et sted, at sikre ensartethed og kontinuitet i indsatsen samt at skabe overblik og grundlag for evaluering og ændring af behandlingen / indsatsen.

2. Formalia

Deltagere i tilsynet:

Ledelsen: Forstander Susanne Molbæk Frederiksen

Medarbejderrepræsentanter: To medarbejdere deltog. Medarbejdernes identitet er tilsynet bekendt.

Beboere: Tre beboere deltog. Beboernes identitet er tilsynet bekendt.

Pårørende: Ingen pårørende deltog i tilsynet.

Beboerne er tilfældigt udvalgt. Medarbejderne er udvalgt efter hvem, der var på arbejde og havde mulighed for at gå fra.

Tilsynet er udført af:

Tilsynsenheden i Job & Velfærd, Viborg Kommune ved tilsynsførende Marianne Villekold.

Program for uanmeldt tilsyn d. 26. februar 2015:

Kl. 08.50 – 09.00 Ankomst og planlægning af tilsynet
Kl. 09.00 – 10.15 Interview med forstander Susanne Molbæk Frederiksen
Kl. 10.15 – 10.30 Interview med beboere
Kl. 10.30 – 10.50 Observationsperiode i fællesareal i forbindelse med formiddagskaffe med beboerne
Kl. 10.50 – 11.30 Interview med medarbejdere
Kl. 11.30 – 11.45 Interview med beboer
Kl. 11.45 – 12.00 Afrunding af tilsynet med forstander

3. Indledning

Det uanmeldte tilsyn blev gennemført d. 26. februar 2015 i tidsrummet fra kl. 8.50 – 12.00.

Tilsynet indledes med, at forstanderen blev orienteret om formålet med besøget og hvordan det skal foregå. Ved tilsynsbesøget blev der foretaget dialogbaserede interview med ledelsen, medarbejdere og et udvalgt antal beboere i forhold til tilbuddets størrelse. Dokumentationen er gennemgået hos de beboere tilsynet samtalte med.

Uanmeldt tilsynsrapport 2015
Klejtrup Fripleshjem
Afdeling Kløverbakken
Sandstræde 36 C
9500 Klejtrup



VIBORG
KOMMUNE

Dialogen blev kombineret med observationsperioder med henblik på indsamling af data, som er nødvendige for, at målet med tilsynet kan opnås.

Tilsynsrapporten er en konklusion på interviewene, indtrykkene under besøget samt gennemgang af det skriftlige dokumentationsmateriale. Rapporten har været i høring ved tilbuddet til gennemlæsning og kommentering og eventuelle faktuelle fejl er blevet tilrettet.

Kløverbakken bedes offentliggøre tilsynsrapporten på egen hjemmeside samt på Tilbudsportalen.

Overordnet beskrivelse af friplejehjemmet, herunder den fysiske beliggenhed

Fripleshjemmet Kløverbakken er beliggende på en stor og meget naturskøn grund med udsigt over Klejtrup Sø og Lindum Skov. Landsbyen Klejtrup har cirka 800 indbyggere og byen er beliggende helt op til kommunegrænsen mod Mariagerfjord Kommune, der er samtidig er regionsgrænse mellem Region Midt og Region Nordjylland.

Kløverbakken er bygget i et plan og der er i de udendørsfaciliteter pavillon, sansehave, legeplads samt geder, ponyer og høns. På friplejehjemmet bor der desuden to katte og hunden Ronja.

Kløverbakken består af 24 boliger fordelt med 12 lejligheder i hvert af de to afsnit kaldet henholdsvis Blomsterengen og Frugthaven.

Boligerne er to rums lejligheder på 52 m², indrettet med opholdsrum (bestående af lille the-køkken og stue), større soveværelse og badeværelse. Fra stuen er der direkte udgang til egen terrasse.

Centralt beliggende i huset forefindes fællesfaciliteter, hvor måltiderne kan indtages i samvær med øvrige beboere. Fællesfaciliteterne består af to spiseafdelinger, hvor den ene er indrettet med køkkenfaciliteter og er der, hvor tilberedningen af beboernes måltider foregår.

Mellem de to spiseafdelinger er der en større pejsestue, der bl.a. benyttes til fælles aktiviteter.

Målgruppen for tilbuddet er ældre personer, som grundet varig nedsat fysisk, psykisk og særlige sociale problemer, har behov for pleje og omsorg.

På tilsynstidspunktet var der 26 beboere i tilbuddet da der aktuelt bor to ægtepar på stedet. Cirka halvdel af beboere kommer fra andre kommuner end Viborg Kommune.

Kløverbakken har administrationsaftale med Danske Diakonhjem og tilbuddets juridiske grundlag udgøres af Lov om friplejeboliger.

4. Resume af anbefalinger/opmærksomhedspunkter fra sidste års tilsynsbesøg samt opfølgning på disse

Tilsynet bemærker at der er arbejdet med flere af anbefalingerne fra sidste år og at der i den sammenhæng er tale om kvalitetsforbedrende initiativer.

- Tilsynet anbefaler at implementeringen af Databasen for Håndbøger styrkes, så platformen anvendes af medarbejderne og indgår som et dagligt arbejdsredskab.

Tilsynet får oplyst at der siden sidste års tilsyn har været en skærpet opmærksomhed på kendskabet til og anvendelsen af databasen.

- Tilsynet anbefaler at tilbuddet gennemgår oplysninger på Tilbudsportalen efter den seneste opdatering / version af portalen.

Tilsynet kan ved dette års tilsyn konstatere, at oplysningerne på Tilbudsportalen er opdaterede.



Uddybende oplysninger som rapportens konklusion er baseret på:

5. Organisatoriske forhold

Den overordnede ledelse udgøres af en bestyrelse for hele Klejtrup Fripleshjem og dermed for begge de to afdelinger Kløverbakken og Blåbærhaven. Hver afdeling har deres egen forstander, hvor Susanne Molbæk er forstander for Kløverbakken.

Medarbejderne er ikke opdelt i grupper eller team. Alle medarbejdere går på tværs af de to afsnit Blomsterengen og Frugthaven med det formål at sikre, at alle medarbejdere og beboere kender hinanden. Der er to medarbejdere der har fået uddelegeret opgaven omkring tjenestetidsplanerne.

Der er ansat en sygeplejerske på 32 timer ugentlig, der er ansvarlig for de sygeplejefaglige opgaver på stedet. Sygeplejersken kan ligeledes indgå i de plejemæssige opgaver hos beboerne.

Udover de medarbejdere, der indgår i de direkte pleje og omsorgsmæssige opgaver hos beboerne, er der ligeledes ansat en pedel til varetagelse af de praktiske opgaver på stedet. Pedelen inddrager også gerne beboerne i relevante opgaver og sammenhænge.

På Kløverbakken er der ansat to kokke og maden tilberedes fra bunden på stedet i beboernes nærvær.

6. Beboertrivsel/tilfredshed

De beboere tilsynet samtalte med, gav samstemmende udtryk for en stor overordnet tilfredshed med forholdene på friplejehjemmet og at ophold her, var forbunden med en stor følelse af tryghed.

Som en af beboerne udtrykte det: "her er alt sammen til UG". Hos en anden beboer, var en af tilbuddets katte på besøg, hvilket var forbunden med stor glæde hos den pågældende beboer, der stolt kunne fortælle, at katten faktisk var blevet født i hans lejlighed.

Beboerne oplevede at blive behandlet med respekt og udtrykte stor tilfredshed med omgangstonen på stedet. De oplevede medarbejderne som værende søde, imødekommende og hjælpsomme og ikke mindst fleksible i opgaveløsningen. Særligt fleksibiliteten gav beboerne følelsen af, at have indflydelse på deres egen hverdag og på tilrettelæggelsen af denne.

En af beboerne fremhævede desuden, at det var deres oplevelse, at medarbejderne udviste oprigtig interesse for dem.

Beboerne oplyste, at der er overensstemmelse mellem deres behov for hjælp og de leverede ydelser samt at de havde oplevelsen af, at få den nødvendige og aftalte hjælp i forhold til personlig pleje og praktisk bistand.

Beboerne udtrykte stor tilfredshed med maden og med den måde måltiderne foregår på, herunder rammerne og stemningen omkring måltiderne.

Det var blandt de beboere tilsynet samtalte med, tilfredshed egen bolig og med fællesfaciliteterne, der indbyder til beboerne omgang med hinanden og dermed understøtter muligheden for socialt samvær.

Ingen af beboerne kunne påpege noget, der kunne være anderledes end tilfældet er i dag.

7. Observationsperiode

Under tilsynet på Kløverbakken, havde den tilsynsførende observationsperioder i de fælles opholds- / spisestuer i forbindelse med morgenmåltidet og under formiddagskaffen. Desuden færdes den tilsynsfø-



rende frit på tilbuddet og havde i den forbindelse anledning til, at observere tilgangen til beboerne og den generelle omgangstone.

Stemningen på Kløverbakken er hjemlig og uhøjtidelig og tilsynet bemærker, at der i fællesarealerne afspilles afdæmpet rolig stemningsmusik, hvilket understøtter den gode stemning.

I den spiseafdeling, der er indrettet med køkken, er medarbejdere i gang med tilberedning af måltider og under formiddagskaffen, er både beboere og medarbejdere samlet. Der er i forlængelse af formiddagskaffen, en daglig gymnastisk aktivitet, der primært er målrettet medarbejderne, men flere beboere deltager ligeledes gerne og der er en glad og positiv stemning omkring aktiviteten, hvor der grines og pjattes.

Under den tilsynsførendes ophold på friplejehjemmet, ses flere tilfælde, hvor beboere får tilbud om at komme en tur udenfor ledsaget af medarbejdere. Ved hjemkomst er det tydeligt, at beboerne har nydt denne mulighed for, at komme ud i den friske luft.

8. Den generelle faglige indsats

På Kløverbakken tages der udgangspunkt i det grundtvigianske menneskesyn og stedet har en visionen om, at være et plejehjem i særklasse. De grundlæggende værdier udgøres af begreber som kvalitet, respekt, samarbejde og anerkendelse.

Indsatsen hos den enkelte beboer, afgøres som udgangspunkt på baggrund af en konkret individuel visitering fra Viborg Kommunes myndighedsafdeling, Visitation Sundhed & Omsorg. Herudover har beboerne mulighed for, at benytte sig af tilkøbsydelser.

Indsatsen fremgår af den enkelte beboers døgnrytmeplan.

Hver beboer tildeles ved indflytning en kontaktperson, der varetager og er ansvarlig for en række fastlagte opgaver hos og omkring beboeren. Der er i den sammenhæng, fokus på den rette sammensætning og match mellem beboer og medarbejder. Der afholdes en velkomstsamtale med deltagelse af forstander, sygeplejerske og kontaktperson. I samtalen indgår bl.a. en forventningsafstemning.

I dagligdagen tilrettelægges indsatsen hos beboerne med udgangspunkt i den visitering, der har fundet sted fra myndighedens side. Der udarbejdes på den baggrund bl.a. en ugeplan, hvor faste ydelser som bad og praktiske opgaver fremgår sammen med de sygeplejefaglige ydelser.

Indsatserne hos beboerne tilrettes løbende i forhold til det aktuelle funktionsniveau og fremgår udover af arbejdsplanerne, som nævnt også af en døgnrytmeplan, som er gældende som dokumentation, for de ydelser beboeren modtager.

I forhold til den pædagogiske, pleje og omsorgsmæssige praksis understøttes beboernes medinddragelse og indflydelse på eget liv i hverdagen i tilbuddet på den måde, at beboerne bliver hørt, respekteret og anerkendt samt har indflydelse på, at beslutninger vedrørende dem selv og hverdagen i tilbuddet, er i overensstemmelse med deres ønsker og behov. Der afholdes ikke egentlige beboermøder, men under det daglige samvær omkring måltiderne, inddrages og høres beboerne i relevante sammenhænge.

Der er i indsatsen desuden fokus på inddragelse af beboernes ressourcer, herunder den rehabiliterende indsats, hvor beboerne inddrages i flere praktiske opgaver som f.eks. i forbindelse med måltiderne, hvor en beboer varetager klargøring af grøntsager.

Uanmeldt tilsynsrapport 2015
Klejtrup Fripleshjem
Afdeling Kløverbakken
Sandstræde 36 C
9500 Klejtrup



VIBORG
KOMMUNE

I forhold til den ernæringsmæssige indsats, er der mulighed for at beboerne kan indtage deres måltider i egen bolig eller i fællesskab med andre beboere. Samtlige medarbejdere der er på arbejde, spiser med sammen med beboerne og fungerer dermed som måltidsværter.

Der er en bred vifte af aktivitetsmuligheder i tilbuddet i form af flere faste aktivitetstilbud. Der er tilbud om blandt andet gudstjeneste, gymnastik, banko samt sang og musik. Nogle aktiviteter varetages af medarbejderne og andre af frivillige hjælpere, herunder Støtteforeningen, der også arrangerer aktiviteter for beboerne.

Kløverbakken har i fællesskab med to kommunale plejecentre i Møldrup og Skals en bus, der kan benyttes til aktiviteter ud af huset. I sommerhalvåret arrangeres der f.eks. hver anden tirsdag udflugter med beboerne.

I forhold til livets afslutning er der tradition for at, med mindre de pårørende tilkendegiver andet, at medarbejderne deltager i udsyngning i forbindelse med dødsfald på Kløverbakken. Deltagelse i selve begravelsen prioriteres ligeledes højt. Tilsynet får oplyst at der hos alle beboere, er taget stilling til ønske om eventuel livsforlængende behandling / genoplivning og at dette indgår som et fast element i indflytnings-samtalerne.

Kløverbakken har ikke et egentlig Bruger /- pårønderåd, men der er generelt en tæt dialog og kontakt med de pårørende da samarbejdet her vægtes meget højt. Beboernes selvbestemmelse og medindflydelse indgår som nævnt, som en naturlig del i dagligdagen under måltiderne m.m.

Reglerne om magtanvendelse, herunder registrering og indberetning, samt udarbejdelse af handleplaner overholdes. Tilsynet kan konstatere, at der ikke er indberettet og registeret magtanvendelser på Kløverbakken siden sidste tilsyn. Tilbuddets pædagogiske indsats bidrager til, at magtanvendelser så vidt muligt undgås og tilsynet får indtryk af, at der i den sammenhæng, er fokus på kreativitet og socialpædagogiske tiltag i bestræbelserne på, at undgå magtanvendelse.

Der er desuden et tæt samarbejde med kommunens demenskonsulent og Ældrepsykiatrisk team.

9. Medicinhåndtering, herunder UHT

Medicinhåndteringen på tilbuddet foregår udelukkende medicin doseret i doseringsæsker af personalet. Dosispakket medicin fra apoteket beror på et bevidst fravalg.

Der forefindes generelle instrukser og procedurer for medicinhåndtering. De lovmæssige retningslinjer for medicinhåndtering og medicinadministration følges.

Gennemgang af hvorvidt medicinæsker og bokse er relevant mærket og om medicinskemaet er udfyldt efter gældende retningslinjer, er ikke indgået i dette tilsyn. Sundhedsstyrelsens Embedslægetilsyn afspejler dette.

Kløverbakken er dog i 2015 undtaget fra embedslægetilsynet.

Utilisgtede hændelser indrapporteres til DPSD (Dansk Patient – Sikkerheds – Database) efter gældende regler og tilsynet får oplyst, at der primært er tale om hændelser i forbindelse med medicinering.

10. Beboernes økonomi

Medarbejderne har som udgangspunkt ingen administration med beboernes økonomi. Denne varetages via banken, værge eller af pårørende. Medarbejdernes omgang med beboernes økonomi, kan omhandle administration af beboernes lommepenge.

Der er siden sidste års tilsyn udarbejdet retningslinjer for tilbuddets håndtering af beboermidler.



Beboerne på Kløverbakken har mulighed for, at benytte sig af tilkøbsydelse. Tilsynet får oplyst, at der aktuelt ikke er nogen beboere, der benytter sig af muligheden.

11. Tema: Måltidet

Et godt måltid er et af de aspekter, som kan øge livskvaliteten for beboerne på et plejecenter. Måltidet hører for mange til, blandt dagens vigtigste begivenheder og det er på mange måder afgørende, at bepisningen foregår i hyggelige omgivelser. Der er mange forhold, der har betydning for, at beboerne får en god måltidsoplevelse.

På Kløverbakken er der som nævnt ansat to kokke til at tilberede beboernes måltider. Tilberedningen foregår i beboernes nærvær, så de har mulighed for, at deltage i aktiviteter omkring måltiderne og desuden at få stimuleret duftesansen under tilberedningen.

Beboerne har i hverdagen løbende mulighed for, at bidrage med ønsker til menuplanlægningen. På egen fødselsdag, er det en fast tradition, at den pågældende beboer, bestemmer dagens menu.

Alle medarbejdere, uagtet faggruppe, deltager i måltiderne sammen med beboerne og bidrager på den måde til at skabe en god stemning omkring måltidet. De bidrager med samtaleemner og er strategisk placeret i forhold til, at skabe nogle sociale rammer omkring måltidet.

Medarbejderne betaler en fast pris svarende til kr. 150 pr. måned for at spise med. Beløbet er fastsat af bestyrelsen.

På Kløverbakken er det en tradition, at alle måltider afsluttes med et musikalsk indslag, det værende sig en sang eller salme.

12. Dokumentation

Kløverbakken er siden sidste års tilsyn, overgået til andet elektroniske omsorgssystem, hvor dokumentation, herunder de sygeplejefaglige optegnelser og planlægning af indsatserne foregår. Fra tidligere at have anvendt OPEX Care, er man pr. 1. januar 2015, overgået til at benytte Rambøll Care, som tillige anvendes af Viborg Kommune og de øvrige friplejehjem i kommunen.

Tilsynet har gennemgået dokumentationen hos tre beboere.

Hos begge beboere, hvor tilsynet gennemgik dokumentationen, foreligger der en myndighedsafgørelse på den indsats der leveres.

Der foreligger en opdateret døgnrytmeplan for beboerne.

Døgnrytmeplanen er en individuel plejeplan med informationer om den samlede pleje - omsorgsindsats gældende for hele døgnnet. Den skal tage udgangspunkt i beboerens ressourcer, behov, vaner og ønsker. Det vurderes at der kan gives en kvalificeret pleje ud fra døgnrytmeplanerne da beboernes behov for pleje og omsorg er meget velbeskrevet og den daglige tilrettelæggelse af plejeopgaverne fremgår.

Det vurderes desuden, at der er sammenhæng mellem plejeopgaver og det aktuelle behov hos beboerne.

Der foreligger ligeledes en opdateret Sundhedsfaglig status på beboerne.

En sundhedsfaglig status på beboerne, indeholder en aktuel sundhedsbeskrivelse af beboernes aktuelle fysiske – psykiske – sociale samt sundhedstilstand. Problem - / indsatsområderne er udarbejdet ud fra sundhedsstyrelsens sygeplejefaglige optegnelser.



Medarbejderne er introduceret til og anvender handleplaner i dokumentationen. Handleplaner skal indeholde en beskrivelse af en aktuell problemstilling, mål for indsatsen, herunder forventet resultat, planlagt indsats for at nå målet, samt evaluering af den udførte indsats. Handleplaner skal løbende evalueres og tilrettes, og når problemet anses for løst, skal handleplanen gøres inaktiv. Handleplaner oprettes når der er grundlag for et fremadrettet øget faglig fokus af et specifikt indsatsområde/problemområde.

Der er handleplaner for relevante indsatsområder. Det ses at handleplanerne bruges fremadrettet da de indeholder mål, handlinger og evalueringer.

De eksisterende handleplaner er aktuelle og at der er sammenhæng mellem status, handleplaner og indsatsområder.

Der ses dog journalnotater vedrørende en problemstilling, hvor der i forvejen er oprettet en handleplan, hvorfor de pågældende notater i journalen med fordel kunne være noteret her.

Samtykke:

Kløverbakken har en fast rutine med henblik på at vurdere, om beboerne selv er i stand til, at varetage deres helbredsmæssige interesser. Dette fremgår af den sundhedsfaglige status, om det er beboeren selv eller en pårørende/ værge, der giver informeret samtykke til behandling.

Det blev oplyst, at der altid blev indhentet informeret samtykke til behandling.

Der er ved tilsynet observeret, at samtykkereglerne anvendes og dokumenteres.

13. Medarbejder og medarbejderforhold

I forhold til antallet af fastansatte medarbejdere, der indgår i de direkte pleje – og omsorgsmæssige opgaver hos beboerne, er der aktuelt sket en mindre stigning, grundet den plejemæssige tyngde hos beboerne. I forhold til den faglige sammensætning, er der fire medarbejdere der har en uddannelsesmæssig baggrund som social – og sundhedsassistenter og de resterende medarbejdere er social – og sundhedshjælpere af uddannelse.

Der er i øvrigt fortsat tre personer, der er ansat i fleks job og tilbuddet har en mindre gruppe faste afløserne tilknyttet.

Det er den ledelsesmæssige vurdering, at den nuværende medarbejdersammensætning, tilgodeser behovet hos beboerne.

Antallet af fremmødte til de direkte pleje – og omsorgsmæssige opgaver, udgøres i dagvagt typisk af i alt syv faste medarbejdere. Dertil kommer elever, der aktuelt udgøres af tre personer. I aftenvagt fremmøder fire personer og derforuden møder en "måltidsvært" i tidsrummet fra kl. 17.00 – 19.15. Nattevagten udgøres af en person.

Tilsynet bemærker at der er sket en stigning i antallet af fremmødte i både dag – og aftenvagt, hvilket tilskrives den aktuelle plejemæssige tyngde hos beboerne.

Medarbejderne beskriver et meget velfungerende arbejdsmiljø, herunder både i forhold til det fysiske og psykiske arbejdsmiljø. I særlig grad fremhæves de gode kollegiale forhold, hvor medarbejderne nærer en stor omsorg og fleksibilitet overfor hinanden. Tilstedeværelsen af og brugen af humor i hverdagen både internt i medarbejdergruppen men også i relationen med beboerne, nævnes som en væsentlig faktor. Der er endvidere et meget velfungerende samarbejde med ledelsen på stedet præget af lydhørhed og åbenhed. Medarbejderne værdsætter desuden den anerkendelse og omsorg, de møder fra ledelsens side.



Tilsynet får oplyst, at der i efteråret 2014 blev gennemført en APV, hvor udfaldet var meget positivt og tilfredsstillende. Der er et meget tilfredsstillende korttidssygefravær og leder tillægger dette, den store ansvar – og ejerskabsfølelse medarbejderne nærer for stedet. Personalegennemstrømningen er desuden meget lav.

På Kløverbakken er der blandt medarbejderne valgt en tillids – og en arbejdsmiljørepræsentant og der etableret et samarbejdsudvalg (SU udvalg), som har kvartalvis mødeaktivitet med ledelsen. I udvalget sidder desuden en medarbejderrepræsentant og pedellen.

Medarbejderne oplever tilstrækkelig med formidling af information og beslutninger fra ledelsens side og føler sig generelt velinformeret.

I hverdagen anvendes en Kontaktbog til medarbejderrelateret viden og gensidig orientering.

Der afholdes personalemøder hver 6. uge, hvor alle faggrupper deltager. Her indgår orientering fra ledelsens side også, men medarbejderne har også mulighed for at bidrage til dagsordenen. Møderne indeholder både beboer – og medarbejderrelaterede emner.

Faglig udvikling

Det er tilsynets oplevelse, at tilbuddets medarbejdere besidder relevante kompetencer i forhold til målgruppens behov og tilbuddets metoder og at der er fokus på opdatering heraf. Medarbejdergruppen har samlet set relevant uddannelse, opdateret viden og erfaring med målgruppen og tilbuddets metoder.

Det er afgørende for kvaliteten i tilbuddet, at tilbuddets medarbejdere har de kompetencer der er nødvendig i forhold til tilbuddets målsætninger og målgruppe samt i forhold til de metoder tilbuddet anvender. Udover tilbuddets aktuelle kompetenceniveau, er det vigtigt, at tilbuddet har et strategisk fokus på, hvordan de nødvendige kompetencer sikres på såvel kort som langt sigt.

Nyt personale (inkl. afløsere og vikarer) oplæres og introduceres i forhold til plejen og dokumentationsdelen. Der er udarbejdet et introduktionsprogram for at sikre en optimal introduktion.

Medarbejderne oplever, at der er tilfredsstillende rammer og muligheder for intern vidensdeling og erfaringsudveksling. Hver morgen mødes de fremmødte til en morgenrapportering for at sikre en optimal overlevering af relevant viden og kontinuitet i indsatsen hos beboerne. Om formiddag mødes medarbejderne til en kort til en status og koordinering af den videre indsats hos beboerne.

Den daglige mødeaktivitet giver desuden mulighed for kollegial faglig sparring, hvis der skulle være behov herfor. Som et nyt tiltag er der indført ”fem faglige minutter”, hvor relevante og aktuelle faglige emner drøftes, som regel på baggrund af et oplæg fra sygeplejersken.

Samtlige medarbejdere var i efteråret 2014 inviteret til en individuel medarbejderudviklingssamtale, hvor ønsker til kursus, efteruddannelse m.m. indgår. Det er medarbejdernes oplevelse, at der er tilfredsstillende rammer og mulighed for faglig udvikling.

Tilsynet får indtryk af, at der ledelsesmæssigt er opmærksomhed på, at sikre de nødvendige faglige kompetencer er til stede hos medarbejderne. Aktuelt skal en større gruppe medarbejdere i den nærmeste fremtid på kursus i Nænsom nødværge.



Der arbejdes desuden med kontinuerlig opgaveglidning og uddelegering og medarbejderne oplever, at få den nødvendige oplæring til at varetage opgaverne hos beboerne.

Viborg Kommune (forvaltningen Sundhed og Omsorg) har samlet relevante retningslinjer, instrukser og vejledninger i en elektronisk database "Databasen for Håndbøger". Det er tilsynets indtryk, at medarbejderne har kendskab til databasen og at denne indgår som et fagligt arbejdsredskab.

14. Tilbudsportalen

Fripleshjemmet Kløverbakken er at finde på Tilbudsportalen.

Oplysningerne om tilbuddet fremstår opdateret og svarer til de faktiske forhold i tilbuddet, hvilket er i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1558 af 19. december 2013 om Tilbudsportalen.

15. Fysiske rammer

De fysiske rammer udgør en central del af et tilbud, både som ramme om beboernes liv og som ramme om den indsats, der finder sted. Det er derfor væsentligt, at tilbuddets omgivelser, udformning, indretning, faciliteter og stand er velegnede samt hensigtsmæssige i forhold til tilbuddets målgruppe samt understøtter indsatsens formål og indhold.

Det er desuden væsentligt, at de fysiske rammer inde som ude tilgodeser beboernes behov, interesser og rettigheder. Forholdene skal bidrage til at sikre beboernes trivsel, ret til privatliv, udfoldelsesmuligheder og mulighed for at opretholde et socialt netværk.

Det er tilsynets indtryk at beboerne trives i de fysiske rammer på Kløverbakken og at de fysiske rammer og faciliteter, imødekommer beboernes behov. De fysiske rammer afspejler i særlig grad, at tilbuddet er beboernes hjem og understøtter beboernes trivsel.

Der er adgang til udendørsfaciliteter (have og terrasser) og disse vurderes værende handicapvenlige. Der er indkøbsmuligheder i nærmiljøet og adgang til offentlige transportmidler.

Der er i de fælles indendørsarealer for beboerne fælles opholds arealer, som giver mulighed for at samles til aktiviteter, spisning m.m.

Der er i de fysiske rammer herunder både ude og inde, taget hensyn til beboere med særlige behov, herunder gangbesværede og demente.

De fysiske rammer vurderes generelt at være egnede i forhold til målgruppen.

I fællesarealer for medarbejderne forefindes rum, hvor der er mulighed for at afholde møder. Der er mulighed for håndhygiejne, tilgængelighed af flydende sæbe, engangshåndklæder, håndsprit m.m. Rengøringsstandard af fællesarealerne vurderes at være tilfredsstillende.

I forhold til fødevarerhåndtering og levnedsmiddelkontrol er Kløverbakken registreret hos Fødevareregionen. Fødevareregionen har for nylig aflagt tilsyn og Kløverbakken har i den forbindelse fået fornyet deres Elite smiley.

I forhold til de sikkerhedsmæssige forhold forefindes der røgalarm og der er udarbejdet evakuerings- og beredskabsplan.

Alle medarbejdere har desuden gennemgået førstehjælpskursus.