

Ansøgning om ledighedsydelse under afholdelse af ferie

Som dokumentation for afholdelse af ferie bedes du udfylde nedenstående og få din arbejdsgiver til at underskrive.

Efterfølgende bedes du indlevere skemaet til Ydelseskantoret, Prinsens Alle 5, 8800 Viborg.

Husk at ansøgningen skal være Viborg Kommune i hænde senest dagen inden ferien afholdes.

Oplysninger om ansøger:

Navn: _____ Cpr.

nr.: _____

Telefonnummer: _____

Ansæt hos:

Oplysninger om ferie:

Holder ferie fra den: _____ til den: _____ (begge dage inkl.)

- Har du ret til ferie med løn
- Har du optjent feriepenge (dokumentation fra borger.dk skal vedlægges. Egne feriepenge skal være opbrugt inden ansøgning om ledighedsydelse)

Oplysninger om arbejdstid (skal udfyldes):

Afkryds hvilke dage du skulle have arbejdet, såfremt du ikke holdt ferie.

Uge	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag	Lørdag	Søndag

Perioder med tidligere afholdt ferie i indeværende ferieår:

Dato: _____ Antal dage: _____

Dato: _____ Antal dage: _____

Dato, underskrift og stempel fra arbejdsgiver:

-

—

Ansøgers erklæring og underskrift:

Undertegnede erklærer på tro og love at have besvaret foranstående spørgsmål i overensstemmelse med de faktiske forhold. Jeg erklærer samtidig, at jeg er vejledt om oplysningspligt, konsekvenserne af ikke at medvirke ved oplysning af sagen og ved ikke at oplyse om ændringer, der kan have betydning for hjælpen. Kommunen kan indhente oplysninger om økonomiske forhold mv., der er nødvendige for sagens afgørelse eller til kontrol. Disse oplysninger kan hentes - bl.a. elektronisk - fra arbejdsgivere, arbejdsløsheds-kasser, skattemyndigheder, Statens Uddannelsesstøtte samt andre offentlige myndigheder. Jeg er informeret om, at jeg ifølge persondataloven har ret til at få at vide, hvilke oplysninger der registreres om mig i forbindelse med min ansøgning. Hvis der er registreret forkerte oplysninger, kan jeg kræve at få dem rettet.

Dato og underskrift:

Bekendtgørelse om beregning af og fradrag i ledighedsydelsen samt varsling af ferie med ledighedsydelse

Nr. 812 af 27. juni 2014

§ 19. En person, der er ansat i et fleksjob, og som ønsker at holde ferie med ledighedsydelse efter [§ 74 e](#) i lov om aktiv socialpolitik, skal før feriens afholdelse med ledighedsydelse give kommunen besked herom.

Stk. 2. En person, der er ledig og modtager ledighedsydelse, har ret til at holde ferie med ledighedsydelse efter [§ 74 e](#), i lov om aktiv socialpolitik, hvis jobcenteret modtager meddelelse herom senest 14 dage før, ferien skal afholdes, og der ikke allerede i ferieperioden er fastsat møder, givet tilbud om fleksjob eller afgivet tilbud mv., som personen har pligt til at deltage i.

Stk. 3. Er der mindre end 14 dage til at ferien ønskes afholdt, kan jobcenteret godkende det, såfremt afholdelsen ikke modvirker beskæftigelsesindsatsen for personen.

Stk. 4. Der kan afholdes ferie med ledighedsydelse på enkelte dage, når jobcenteret modtager meddelelse herom, og der de pågældende dage ikke er fastsat møder, afgivet tilbud om fleksjob eller afgivet tilbud mv., som personen har pligt til at deltage i.

Stk. 5. Der kan udbetales ledighedsydelse under ferie fra og med den dag, hvor kommunen har fået besked om ferien, og der ikke i ferieperioden er fastsat møder, givet tilbud om fleksjob eller afgivet tilbud mv., som personen har pligt til at deltage i.